

# 7.1 Составление УИК протокола об итогах голосования с машиночитаемым кодом

## Подготовка УИК к работе по применению технологии QR-кода:

**НАКАНУНЕ  
ДНЯ  
ГОЛОСОВАНИЯ**  
(суббота)

Не позднее  
чем за **3**  
дня до дня  
голосования  
(СРЕДА)

загрузка СПО

Обучить не менее двух операторов СПО участковой комиссии из числа членов УИК с правом решающего голоса

Получить в ТИК СПО участковой комиссии с шаблонами протоколов на внешнем носителе информации и пароли доступа к шаблонам

Проверить работоспособность СПО участковой комиссии. Убедиться, что компьютер отключен от Интернета, и проверить его на отсутствие вирусов

Провести накануне дня голосования тренировку по работе с СПО участковой комиссии для формирования протокола

## Порядок изготовления протокола:

Оператор СПО участковой комиссии вводит данные в электронную форму протокола на основе данных, полученных в результате подсчета голосов

1

2

- По окончании ввода данных протокола оператор СПО участковой комиссии вносит и, при необходимости, редактирует данные об УИК:
- фамилии и инициалы членов УИК
  - присутствие или отсутствие членов УИК на избирательном участке
  - приостановка полномочий членов УИК
  - адрес избирательного участка

3

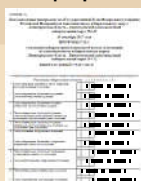
4

5

6

Оператор СПО участковой комиссии проверяет контрольные соотношения и печатает протокол на листах формата А4 в двух экземплярах

До подписания данные протокола сверяются с увеличенной формой протокола



Председатель УИК проставляет на каждом экземпляре протокола его номер. Протокол подписывается всеми членами УИК с правом решающего голоса. Председатель УИК ставит печать, дату и время подписания протокола.  
**Внимание!** Проставление печати на машиночитаемый код не допускается!

Выдача заверенных копий первого экземпляра протокола УИК лицам, имеющим право на их получение